Уважаемые руководители дошкольных учреждений,

подавшие заявки на проведение выездного заседания ТПМПК!

Просим Вас при организации в вашем учреждении выездного заседания ТПМПК учесть наши пожелания:

1. Подготовить к работе компьютер, подключённый к принтеру с функцией копирования. Так как заключения комиссии выдаются в электронном варианте, а копии заключений, заверенные печатью комиссии передаются **в руки только родителям** (законным представителям), согласно Положению о ПМПК от 20.09.2013 г. п. 20,21). Дополнительно просьба приготовить ручки – 5 шт., файлы по количеству детей, воду питьевую для членов комиссии.

2. Направляем шаблон заявлений для родителей о согласии на проведение обследования ребёнка на ПМПК и обработку персональных данных (новый вариант). Просим заранее заполнить шаблон родителями и представить в комиссию в комплекте документов на каждого ребёнка.

3. На каждого ребёнка, представленного на ТПМПК комиссию просим подготовить следующие документы:

- Копию паспорта родителя (законного представителя), копию свидетельства о рождении ребёнка. Опекуны (для детей, находящихся под опекой) представляют на комиссию копию распоряжения о возложении опекунских обязанностей.
- Заполненный шаблон заявления о согласии на проведение обследования ребёнка и обработку персональных данных.
- На каждого ребёнка заполненную «подробную выписку из истории развития ребёнка» (строго обязательно!). Выписки врачей не позднее 6 месяцев! Амбулаторную карту с поликлиники по месту жительства.
- На каждого ребёнка, проходящего комиссию характеристику (шаблон характеристики – приложение № 7.

4. На комиссию с ребёнком подходят только родители (законные представители). В случае отсутствия по уважительной причине родителей, лица их заменяющие (родственники – бабушки, тети и т.д.) приносят в комиссию нотариально заверенную доверенность на право представлять интересы ребёнка.

5. На комиссию дети приглашаются по графику (списку очередности), составленному в ДОУ. К 9 часам приглашаются первые 4 человека, через 25 минут - остальные дети по 2 чел. с интервалом 15 минут. Поступающих в 1 класс - просим включить в график в последнюю очередь.

6. Направляем шаблоны протоколов для обследования детей, просим заранее подготовить протоколы на каждого ребёнка.

С уважением, Территориальная ПМПК.